

Forfatterskolen

Peder Skramsgade 2 A, 1054 København K
CVR-nr. 12 72 04 91

Årsrapport for 2022

Institutionsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 8
Ledelsesberetning	9 - 19
Resultatopgørelse	20 - 21
Balance	22 - 23
Noter	24 - 32

Institutionen

Forfatterskolen
Peder Skramsgade 2 A
1054 København K
Telefon: 33 74 46 75
Hjemsted: København K
CVR-nr.: 12 72 04 91
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Direktion

Rektor Ursula Andkjær Olsen

Bestyrelse

Formand Elisabeth Nøjgaard
Peter Stein Larsen
Lars Bukdahl
Laura Navndrup Black
Charlotte Jørgensen
Tomas Lagermand Lundme
Martin Glaz Serup
Lærerrepræsentant Mikkel Thykier

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.22 - 31.12.22 for Forfatterskolen.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med Årsregnskabsloven og Bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Årsberetningen omfatter den hovedkonto ("3.100.000 Forfatterskolen (driftsbevilling)") på Finansloven, som Forfatterskolen er ansvarlig for, herunder de regnskabsmæssige forklaringer, som skal tilgå Rigsrevisionen i forbindelse med bevillingskontrollen for 2017.

Der tilkendes gives hermed:

1. At årsberetningen er rigtig, dvs. at årsberetningen ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målostillingen og målrapporteringen i årsberetningen er fyldestgørende.
2. At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåelse af aftaler og sædvanlig praksis.
3. At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler, der er omfattet af årsberetningen

København K, den 23. maj 2023

Ursula Andkjær Olsen
Rektor

Bestyrelsen

Elisabeth Nøjgaard
Formand

Peter Stein Larsen

Lars Bukdahl

Laura Navndrup Black

Charlotte Jørgensen

Tomas Lagermand Lundme

Martin Glaz Serup

Mikkel Thykier
Lærerrepræsentant

Til medlemmet i Forfatterskolen**REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET****Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Forfatterskolen for regnskabsåret 01.01.22 - 31.12.22, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter Årsregnskabsloven og Bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.22 samt af resultatet af institutionens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.22 - 31.12.22 i overensstemmelse med Årsregnskabsloven og Bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af institutionen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Institutionen har medtaget budgettal som sammenligningstal i resultatopgørelse og noter. Disse budgettal har, som det også fremgår af resultatopgørelse og noter, ikke været underlagt revision, hvorfor vi ikke udtrykker nogen sikkerhed herom.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Årsregnskabsloven og Bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere institutionens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere institutionen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. Bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. Bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne ud-

forme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af institutionens interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om institutionens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at institutionen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til Årsregnskabsloven og Bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven

og bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra kulturministeriets krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

UDTALELSE OM JURIDISK-KRITISK REVISION OG FORVALTNINGSREVISION

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Søborg, den 23. maj 2023

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Jan Nygaard
Statsaut. revisor

1.1. Præsentation af forfatterskolens institutionelle grundlag

Forfatterskolen er en selvejende institution med hjemsted i København.

Forfatterskolen har sin oprindelse i de danske forfattermiljøer, og dens faste undervisere er alle selvstændige forfattere. De studerende udvælges fra et årligt ansøgerantal på gennemsnitligt 370 (i de seneste 5 år) alene på baggrund af deres indsendte skønlitterære arbejder. En årgang er typisk på 6-10 studerende. Uddannelsen er toårig. I de seneste 10 år har op mod 80 % af skolens studerende opnået at udgive selvstændige skønlitterære værker, og mange dimittender fra Forfatterskolen er blevet toneangivende forfattere i det danske litteraturlandskab og i offentligheden.

Skolen blev stiftet i 1987 af forfatterne Poul Borum, Ulla Ryum og Per Aage Brandt med det erklærede formål "at tilbyde en forfatteruddannelse baseret på litterær, skriveteknisk kunnen, alment kendskab til litteratur, almen æstetisk debat, herunder dialog med de øvrige kunstarter og erkendelsesområder, introduktion til og arbejde med alle skønlitterære genrer samt praktisk kendskab til forfatteres vilkår og arbejdsforhold".

Forfatterskolen blev etableret som selvejende institution i 2003. Den 1. december 2021 blev den seneste målaftale imellem Slots- og Kulturstyrelsen og Forfatterskolen indgået. Den fastlægger skolens driftstilskud og specificerer målsætningerne for skolen i de kommende år. Denne målaftale gælder frem til og med 2025.

Målaftalen er ikke en kontrakt i juridisk forstand. Dens hensigt er "at tilvejebringe et langsigtet aftalegrundlag for Forfatterskolens virksomhed og økonomi", og den har hjemmel i § 9 i lov nr. 1531 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Statens tilskud ydes med hjemmel i § 21.42.24 i Finansloven.

Målaftalen fra 1. december 2021 er gældende fra 1. januar 2022. Ud over den overordnede formålsbeskrivelse fra 1987 (formuleret ovenfor) er nedenstående målsætninger således gældende fra 1. januar 2022 til 31. december 2025.

1. Uddannelse

Mål 1.1.

Sikre og styrke Forfatterskolens faglige og kunstneriske niveau gennem ajourføring minimum hvert andet år af studieordning og lærerkræfter for at sikre, at undervisningen reflekterer, at litteraturen bliver til og må analyseres og forstås i et samspil med de øvrige dele af kulturen, med videnskaberne og det sociale og politiske liv.

Mål 1.2

Undervisningsforløb omfattende information, diskussion og samtale om mulige forfatterroller

og forfatteres økonomiske vilkår integreres i undervisningen og beskrives i studieordningen.

2. Tværkunstneriske og –faglige samarbejder

Mål 2.1

Udvikle vejledende rammevilkår for udveksling med de øvrige kunstskeoler med henblik på at give undervisere og studerende adgang til f.eks. at søge kunstnerisk udviklingsarbejde, praksisbaseret ph.d. og lignende på de andre kunstneriske uddannelser.

3. Åbenhed om processer

Mål 3.1

Overordnede kriterier for optagelse på skolen og videreførelse af initiativer til sikring af diversitet i optagelsen justeres efter behov og fremg år af skolens hjemmeside.

4. Studiemiljø

Mål 4.1

Økonomisk forankring af samarbejde med Studenterrådgivningen 2022-2025. Samarbejdet evalueres årligt.

Mål 4.2

Retningslinjer for god adfærd og beskrivelse af klare klagegange evalueres årligt af ledelsen, medarbejderne og bestyrelsen og offentliggøres på hjemmesiden.

1.2 Årets faglige resultater

Uddannelsesmål: Undervisning, forfattermøder og offentlige arrangementer (målaftale pkt. 1)

Forfatterskolen opfyldte i 2022 sine faglige mål, både hvad angår undervisningens kvalitet og hvad angår institutionens rolle som sted for offentlige arrangementer i det litter ære miljø.

Alle elever på årgangen 2020-2022 gennemførte deres uddannelse på Forfatterskolen.

Otte dimittender gik ud fra skolen i 2022. Det drejer sig om Casper Gisselmann Christiansen, Gustav Valdemar Strange, Ida Rasmussen, Joakim Kruse Lykke, Julie Grindheim, Selma Ethelberg, Ulrikke Bak og Tahir Mirza. Deres afgangsanologi, *Forfatterskolens Afgangsanologi 2022*, blev udgivet på forlaget Basilisk og lanceret ved den årlige afgangsoplæsning i efteråret 2022. Afgangseleverne står selv for det redaktionelle arbejde med deres antologi, med assistance fra rektor og lærere, og årgang 2022 arbejdede med en seriøsitet og selvstændighed ud over det sædvanlige. Antologien blev præsenteret ved afgangsoplæsningen som fandt sted d. 17. september 2022. Fra denne årgang er Casper Gisselmann og Joakim Kruse Lykke allerede debuteret, mens yderligere et par stykker har samarbejder i gang med forskellige forlag.

Derudover har en del af skolens studerende i årets løb på egen hånd repræsenteret skolen, f.eks. ved undervisning, oplæsninger eller med bidrag til aviser, tidsskrifter og antologier.

Således f.eks. ved en SMK Friday med teamet ømhedsaktivisme, hvor en lang række af skolens studerende læste op.

I 2022 debuterede fire tidligere forfatterskoleelever. Det drejer sig om Joakim Kruse Lykke, Melanie Kitti, Casper Gisselmann Christiansen og Fie Martens Ljungmann, som alle var repræsenteret ved Forfatterskolens årlige debutantoplæsning i december. Der blev imidlertid afholdt hele to debutantaftner i 2022, da pandemien havde forårsaget aflysninger hen over et par år. Derfor blev der også afholdt en debutantfest i marts 2022, hvor Deniz Kiy, Christoffer Thunbo, Glenn Bech, Rasmus Daugbjerg, Rasmus Theisen, Maria Hesselager, Sebastian Nathan og Cæcilie Højberg Poulsen var repræsenteret.

Hele ti nye elever blev optaget i 2022 ved den årlige optagelsesprocedure, som dette år omfattede 363 ansøgere. Det drejer sig om Dagmar Solgaard Grønning, Dean Butt, Ethan Ara, Feline Kamber, Lasse Dyrholm Jensen, Sine Simonsen, Mads Stall Larsen, Tobias Amnitzbøll Bruun Lauritzen, Tobias Ole Wolthers og Uzma Akbari. Optagelsesproceduren blev gennemført i Forfatterskolens lokaler som normalt, med møder for optagelsesudvalget og samtaler med 12 udvalgte ansøgere. Årets to udefrakommende censorer var Duncan Wiese og Claus Handberg Christensen.

Læsningen af de studerendes tekster foregår på tre niveauer på Forfatterskolen. Tekstlæsning af de studerendes tekster i plenum ud fra *prima vista*-princippet udgør stadig rygraden i Forfatterskolens faglige arbejde. Her får den studerende et indtryk af, hvordan andre umiddelbart læser og reagerer på hans/hendes/deres arbejde og bliver bedre til at læse både andre og sig selv. Det har fra 2019 været praksis, at den enkelte studerende har tre tekstlæsninger i plenum pr. år.

Herudover læses de studerendes tekster i mindre skrivegrupper, hver af disse under ledelse af en af skolens faste undervisere og med 4-5 studerende i hver. Her er der plads til at læse med forberedelse, der kan læses længere manuskripter, og den skrivende har her større mulighed for selv at styre samtalen. I løbet af 2022 mødtes skrivegrupperne enten på skolen, eller (for ikke at tage pladsen i skolens eneste arbejdslokale, hvor de studerende ofte sidder og arbejder) hos den pågældende lærer – hvis vedkommende havde den mulighed.

Endelig har skolen fra 2016 indført en mentorordning, som giver de studerende mulighed for at vælge en mentor i starten af deres 2. år på skolen – ofte en erfaren forfatter efter eget valg. Erfaringen viser at mange studerende ønsker at udskyde deres mentorforløb til det efterår, hvor de fejrer deres afgang. Dette er vi fra skolens side åbne for, blot aftalen ligger inden for det regnskabsår, hvor den studerende tager sin afgang.

Skolens lærekollegie, som udgøres af anerkendte og samtidig meget forskellige forfattere, både hvad angår egen produktion og litterær orientering, bidrager til at holde både samtidens vigtige og mere oversete samtaler i gang.

Faste undervisere ved Forfatterskolen i 2022 var rektor Ursula Andkjær Olsen samt lærerne Mikkel Thykier (ansat fra 1. februar 2020 og forlænget 1. februar 2022), Lone Aburas (ansat pr. 1. september 2020 og forlænget 1. september 2022) og Majse Aymo-Boot, der var ansat som vikar for Asta Olivia Nordenhof i perioden frem til 1. juli 2022. Skolen ansatte en ny lærer, Duncan Wiese, pr. 1. september 2022. Ansættelsesprocessen fandt sted i begyndelsen af året. Efterfølgende viste det sig at Duncan Wiese var nødt til at gå på barsel pr. 1. september 2022 og frem til 31. januar 2023. I den periode vikarierede Anders Abildgaard som fast underviser.

Forfatterskolens mål om at undervisningen skal reflektere litteraturens samspil med de øvrige dele af kulturen og det sociale og politiske liv kom til udtryk både i de forskellige eftermiddagsforløb som fandt sted i løbet af årets to semestre, samt til de offentlige arrangementer som Forfatterskolen afholdt i løbet af året.

Det mest omfattende af årets offentlige arrangementer i 2022 var projektet "Tavse Biblioteker", en installation i biblioteket skabt af kunstner og forfatter Franziska Hoppe. Hoppe gennemgik i løbet af oktober måned hele Forfatterskolens bibliotek og bog for bog, hylde for hylde vendte hun alle de bøger om, hvis forfattere er født i Vesteuropa og USA. D. 1. november åbnede det således bagvendte bibliotek med en panelsamtale med Maja Lee Langvad, Julia Suarez-Krabbe, Lesley-Ann Brown, Mikas Lang og Nazila Kivi. De fem nævnte var ligeledes inviteret til hver at indkøbe og introducere ti bøger, der i deres øjne manglede i Forfatterskolens bibliotek. Forfatterskolen fik med denne panelsamtale taget hul på et afgørende institutionselvkritisk arbejde med at lade biblioteket tale på de områder, hvor det før har været tavst. Og samtidig fik skolens bibliotek en kæmpe frisk indsprøjtning af ny litteratur.

Den del af undervisningen, som ikke angår de studerendes egne arbejder, men sigter mod et alment kendskab til litteratur, møder med nulevende danske og udenlandske forfattere og en dialog med andre kunstarter og vidensområder bliver diskuteret forud for hvert semester på et planlægningsmøde, hvor alle studerende og lærere på skolen deltager. Således også i 2022. Denne undervisning, som varetages af gæstelærere med særlige faglige kompetencer, varierer i takt med at de studerende og de litterære/kunstneriske/øvrige interesser ændrer sig: Den spænder fra forfattermøder og litterære emner til forløb om andre kunstarter eller helt andre erkendelsesområder.

En bred vifte af forfatternavne og emner inden for litteratur, historie, kultur- og kunsthistorie var på programmet både i forårets og efterårets eftermiddagsundervisning. Se i øvrigt vedlagte semesterplaner for årets begivenheder.

I 2022 inviterede Forfatterskolen således flere, indbyrdes meget forskellige forfattere – blandt andre Mads Ananda Lodahl, Christina Hesselholdt, Øyvind Berg og Aaiun Nin. Derudover havde skolen undervisningsforløb om blandt (meget) andet utopier, det posthumane, nouveau roman og koreansk litteratur. I fællesskab læste vi klassikere som Dantes *Den*

guddommelige komedie, Ezra Pounds *ABC for læsere* og Sofokles' *Antigone*.

Den undervisning som sigter mod skriveteknisk kunnen, foregår generelt igennem tekstlæsningerne og specifikt i de netop nævnte strukturforløb (skriveøvelsesforløb med udgangspunkt i særlige tekstformer og stilarter) og i praktisk redaktionsarbejde med 2. årgangs afgangsanalogi og skolens tidsskrift *Legenda*, som udgives når skolens elever og lærere finder det aktuelt.

Derudover videreførtes og afsluttedes et skriveteknisk forløb varetaget af Harald Voetmann og Majse Aymo-Boot. Forløbet er tilrettelægt som et fireugers kursus fordelt over fire semestre, således at alle skolens studerende vil nå igennem de fire forløb i løbet af deres skoletid. Dette initiativ er blevet rigtig godt modtaget blandt de studerende. Forløbet blev afsluttet i efterårssemestret, og det er nu op til den kommende rektor på Forfatterskolen om denne model ska fortsætte eller om der skal gives plads til et nyt initiativ.

Samtidig arbejder Forfatterskolen på at styrke den undervisning som sigter mod at ruste de studerende til deres efterfølgende forfatterliv. I 2022 fik vi udvidet forløbet med et todages kursus i bogbindes med Rolf Sparre Johansson. Det var en stor succes blandt de studerende, som i løbet af det kursus fik åbnet øjnene for andre mere selvstændige veje at gå som forfatter – at man selv kan printe og binde og udgive sine værker; at de store forlag ikke er den eneste mulige vej igennem det litterære landskab.

Yderligere nedsattes i foråret 2022 en redaktionsgruppe, som har arbejdet seriøst på en omfattende antologi i *Legenda*-serien, om forfatteres arbejdsliv og –vilkår. En bog som vil kunne bruges i den fremtidige undervisning i emnet forfatteres liv og vilkår, og et arbejde som udmunder i en – synes vi selv – imponerende antologi med bidrag fra over 20 danske forfattere, som dog først udkommer i maj 2023. Mere om den til næste år.

I 2022 udkom til gengæld en særlig podcast-udgave af *Legenda*, som bestod af en række udsendelser produceret af de studerende i samarbejde med Pejck Malinowski med udgangspunkt i studieturen 2021, *Forfatterskolens Danmark Rundt*.

Året studietur 2022 gik til Rom og blev forberedt grundigt i løbet af forårssemestret. Vi læste både Dante og Pasolini og fik indføringer i italiensk historie og litteratur med hhv. Carsten Juhl og Pia Schwartz Lausten. I Rom mødtes vi med tre forfattere, hhv. en digter, en dramatiker og en romanforfatter. Det drejede sig om Florinda Fusco, Cristian Ceresoli og Igiaba Scego – samt historikeren Marcello Tari og kollektivet gruppo di Nun, som består af uafhængige akademikere, kulturteoretikere og forfattere.

Hvert år har Forfatterskolen tre faste højdepunkter; arrangementer som er åbne for offentligheden og som er velbesøgte og festlige arrangementer med – naturligvis – et litterært omdrejningspunkt. Disse er den årlige sommerfest, hvor 1. årgang læser op, afgangsfesten, hvor årets afgangshold præsenterer og læser op fra deres afgangsanalogi og

sidst julefesten med den såkaldte debutantoplæsning, hvor de af skolens tidligere (og nuværende) studerende som er debuteret i årets løb læser op. Til disse arrangementer kommer forfattere, redaktører og venner af Forfatterskolen – og selvfølgelig skolens daglige studerende og undervisere. I 2022 blev disse arrangementer endelig afholdt uden påvirkninger fra pandemien, der ellers havde ført til aflysninger og programomlægninger i de to foregående år.

Tværkunstneriske og –faglige samarbejder (målaftale pkt. 2)

I 2022 var der – som også i 2020 og 21 – lagt låg på muligheder for udveksling med andre uddannelsesinstitutioner i større skala. Et større udvekslingssamarbejde med Columbia University i New York blev aflyst pga. fortsatte restriktioner for amerikanske uddannelsesinstitutioner. Til gengæld lykkedes det at tage imod vores svenske søsterskole Biskops Arnö med en tredages oversættelsesworkshop i forårssemestret – varetaget af Helena Fagertun og lærere fra Biskops Arnö og Forfatterskolen. Workshoppen og mødet var meget vellykkede og blev taget varmt imod fra både de danske og svenske studerende.

Skolen viede desuden en tredages tværfaglig workshop til Sofokles' *Antigone* – med skuespiller og instruktør fra Scenekunstsolen Marion Reuter og filosof Christiane Mossin. Årets strukturforløb bød på forløb om dagbogen som genre, tekstlig koreografi, naturskrift og essaystik.

Forfatterskolen er nu blevet medlem af European Association of Creative Writing Programs, EACWP. Forhåbningen er at Forfatterskolen igennem dette medlemskab kan tage kontakt til andre skriveskoler f.eks. i forbindelse med skolens studieture, og således være med til at give de studerende værdifulde netværkskontakter i udlandet.

Hvad angår tidligere Forfatterskolestuderendes muligheder for at få merit for de kompetencer de har tilegnet på skolen til videre brug på andre kunstneriske uddannelser, har vi oplevet, at der er ved at danne sig præcedens for at tildele merit for Forfatterskoleuddannelsen på trods af at skolen ikke er inde i det internationale akkrediteringssystem.

Forfatterskolen havde en udvekslingsstuderende fra Det Jyske Musikkonservatorium i efterårssemestret 2022, Karl EZ Hansen, som deltog i al skolens undervisning, dog uden selv at have skemalagte tekstlæsninger, da disse er forbeholdt skolens studerende, som er blevet optaget igennem den almindelige optagelsesprocedure. Karls EZ Hansen bidrog med viden fra sit felt og tilføjede således nye aspekter til skolens faglige samtaler.

Forfatterskolen modtager almindeligvis jævnlige besøg fra skrivekurser og -forløb fra hele landet. I 2022 gjaldt det besøg fra Testrup Højskole, Vallekilde Højskole og Grundtvigs Højskole.

Åbenhed om processer (målaftale pkt. 3)

I løbet af 2022 blev de nye, klarere adfærdsregler godkendt af bestyrelsen og offentliggjort på skolens hjemmeside. Adfærdspolitikken formulerer klare klagegange, så studerende og medarbejdere ved hvad de skal gøre, hvis de selv eller andre bliver udsat for grænseoverskridende adfærd eller lignende.

Studiemiljø (målaftale pkt. 4)

Arbejdet med et både trygt og fagligt inspirerende studiemiljø har også i 2022 været højt på dagsordenen.

De månedlige fællesmøder med løbende evalueringer er allerede blevet en vigtig del af skolens daglige liv, og disse blev også fastholdt og afholdt over zoom.

Et årligt studietjek i samarbejde med Studenterrådgivningen blev afholdt i foråret med lidt mere blandende evalueringer – hvorfor vi i lærerteamet nåede frem til at prøve noget nyt i 2023. I lærerkollegiet nåede vi frem til at undersøge muligheder for efteruddannelse med henblik på at ruste lærerkollegiet til at håndtere problemer med f.eks. mikroaggressioner i det felt af undertrykkelsesmønstre der er indlejret i samfundet (intersektionalitet). Det gælder f.eks. i forhold til race, køn, samfundsklasse, handicap og etnicitet. Dette arbejde er ikke afsluttet og skal fortsætte i de kommende år.

Det studiestartspanel for den nye årgang, som Studenterrådgivningen har faciliteret de seneste år blev afholdt – og taget godt imod af den nye årgang.

Et andet tiltag til styrkelse af studiemiljøet er de to supervisionssessions pr. semester som lærerkollegiet har med Studenterrådgivningen. Disse blev alle afholdt, enten på skolen eller via zoom. Den styrkelse af lærerteamet som de betyder, er af stor vigtighed for de ansattes indbyrdes forståelse og dermed for den ramme som vi sammen er i stand til at give skolens studerende.

1.3. Redegørelse vedr. Kulturministeriets målanbefalinger for god ledelse

Den siddende bestyrelse - konstitueret i februar 2020 med Elisabeth Nøjgaard som formand – arbejdede i 2022 fortsat med fokus på klar ansvarsfordeling mellem daglig ledelse og bestyrelse og klare opgavebeskrivelser tillige med håndtering af eventuel inhabilitet samt løbende evaluering af ledelsesforholdene og sikring af relevante kompetencer i bestyrelsen.

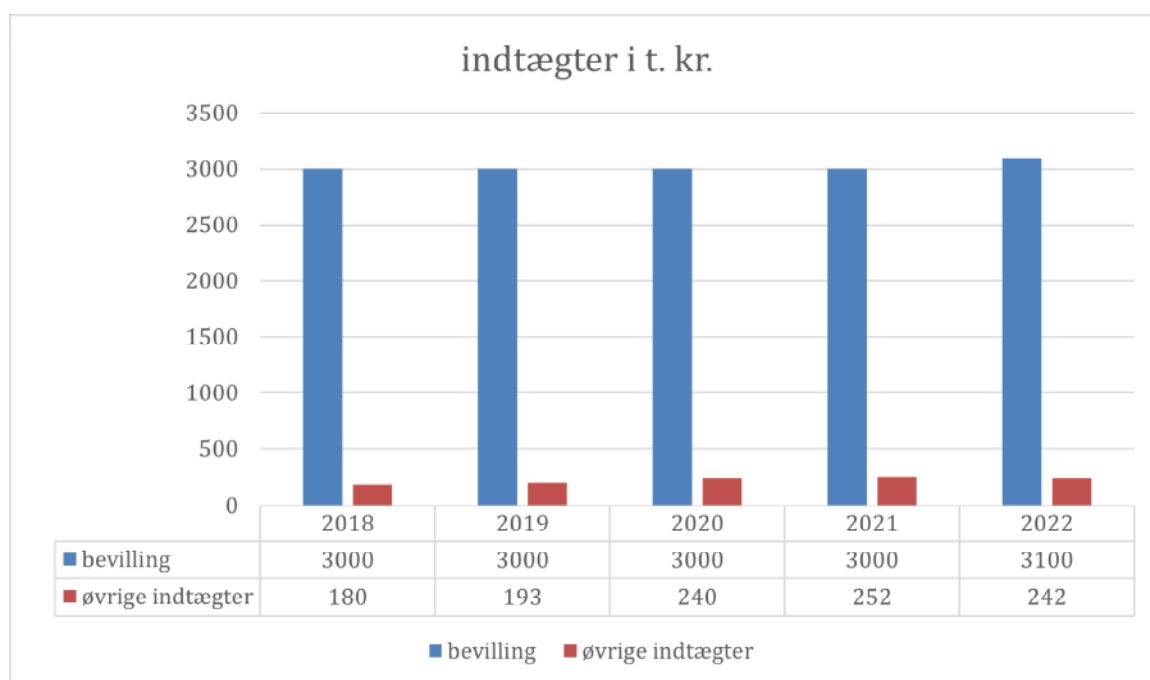
Anbefalingerne for god ledelse ønsker den nye bestyrelse at håndtere i en separat proces, hvor der arbejdes fokuseret med alle relevante ledelsesforhold.

Arbejdet med trygge og frugtbare studie- og arbejdsforhold på skolen er under rektor Ursula Andkjær Olsens ledelse fortsat gennem 2022 og er under yderligere udvikling i et samarbejde med blandt andre Studenterrådgivningen. Dette arbejde er stedse under bestyrelsens bevågenhed.

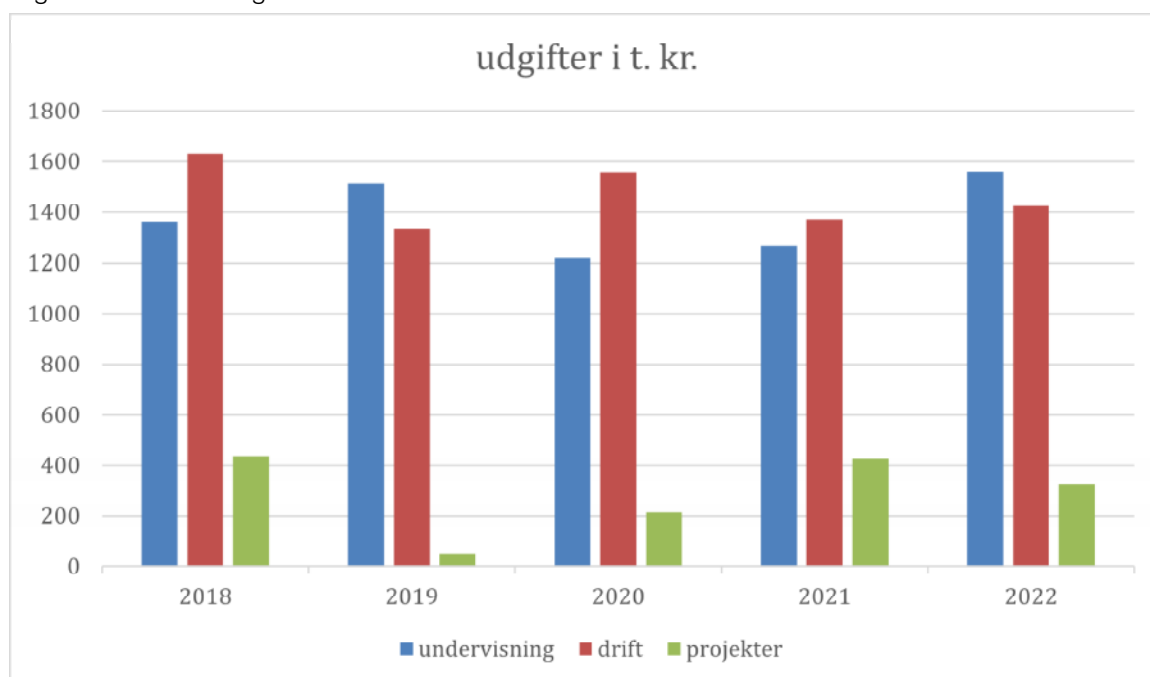
1.4. Årets økonomiske resultat

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.22 - 31.12.22 udviser et resultat på DKK 20.732 mod DKK 178.686 for tiden 01.01.21 - 31.12.21. Balancen viser en egenkapital på DKK 761.544.

Figur 1: Indtægter



Figur 2: Omkostninger



2022 blev et personlemæssigt ret omtumlet år, hvorfor Forfatterskolen i løbet af 2022 måtte håndtere en række ekstraudgifter.

Skolens mangeårige studiesekretær Karen Juul blev sygemeldt i slutningen af 2021 på ubestemt tid. Hun blev afskediget i august, da det stod klart, at hun ikke ville være i stand til at vende tilbage til sit arbejde. Hun var ansat med løn under sygdom, hvilket betød at skolen i årets første otte måneder kun havde refusionspengene til at betale for en sekretærvikar – hvad der på ingen måde slog til ift. det arbejde der er brug for på kontoret. Karen Juul døde i slutningen af året. Hun er savnet.

Karin Rauch, blev ansat pr. 1. marts i en mindre stilling, som i løbet af 2022 fik hævet timetallet løbende, så rektor kunne få den nødvendige hjælp på kontoret. Karin Rauch blev pr. 1. oktober ansat i en fast stilling på 24 timer ugentligt. Planen er at øge timetallet til 28 timer ugentligt i løbet af 2023.

Ud over det var skolen ramt af Asta Olivia Nordenhofs pludselige opsigelse (lige før jul 2021) – som udmundede i et forlænget vikariat til Majse Aymo-Boot og i ansættelsen af Duncan Wiese som ny fast lærer. Læreransættelsesprocessen lå i februar for at den ikke skulle karambolere med forårets omfattende optagelsesprocedure. Imidlertid viste det sig efter ansættelsesprocessen der mundede ud i Wieses ansættelse pr. 1. september, at han måtte gå på barsel i september – med løn. Skolen måtte således ansatte en barselsvikar i efterårssemestret 2022 og søge barselsrefusion i perioden. Anders Abildgaard blev ansat som barselsvikar i efterårssemestret.

På baggrund af ovennævnte uforudsete (og uforudselige) vanskeligheder, er resultatet yderst tilfredsstillende. Derudover kan det konstateres at balancen er tippet, sådan at undervisningsudgifterne i år overstiger administrationsomkostningerne. Dette er ønskværdigt, og som et tegn på, at det der er skolens hovedformål – undervisning og udvikling af de studerende – er det som der bruges flest midler på, hvorfor det med rimelighed kan siges at Forfatterskolen er kommet tilfredsstillende igennem 2022.

1.5 Forventninger til og mål for de kommende år

Skolens væsentligste faglige og pædagogiske mål for 2023 og kommende år er følgende:

- Fortsat sikring af Forfatterskolens økonomiske grundlag
- Fortsat arbejde med at udvikle studiemiljøet på Forfatterskolen
- Fortsat arbejde med at udvikle undervisningen fagligt og pædagogisk
- Udvikling af samarbejder med de øvrige kunstneriske uddannelser
- Udvikling af samarbejder med internationale partnere

Forfatterskolen har med glæde noteret sig de to seneste års udvikling i den for skolen

livsnødvendige driftsbevilling fra Kulturministeriet. Den årlige bevilling på nu 3,2 mio. i 2023, betyder at skolen har et økonomisk fundament under de stigende driftsudgifter og en økonomisk sikring af det løbende arbejde med studiemiljøet som kræver udefrakommende ekspertise.

Det ligger Forfatterskolen på sinde at fastholde og fortsætte den udvikling af studiemiljøet og -trivslen som er blevet påbegyndt, og nøje at undersøge, hvordan skolen skaber de bedst mulige forudsætninger for de studerendes kunstneriske udvikling. Det sker på mange fronter, som allerede nævnt: dels i et styrket samarbejde i lærerkollegiet; dels i den løbende samtale med de studerende ved fællesmøderne; dels i samarbejdet med Studenterrådgivningen og andre undervisningskonsulenter, som i workshops o.l. arbejder med de emner som de studerende peger på som afgørende, og på at uddanne lærere og studerende ift. viden om de undertrykkelsesmønstre som findes indlejret i samfundet.

Dertil kommer ønsket om en udbygning af samarbejdet med de øvrige kunstneriske uddannelser, dels gennem tværgående læsegrupper, dels gennem workshops, seminarer og ud af huset arrangementer.

Sidst er der kontaktnettet til udenlandske forfatterskoler og litterære miljøer. Som vi ved nu, har pandemien fået betydning for hvordan internationale samarbejder kan finde sted fremover. Nye muligheder ift. udveksling på forskellige digitale platforme – såsom zoom og teams osv. – har vist mindre udgiftstunge muligheder for at invitere gæster fra udlandet, og har således åbnet for nye veje at gå og muligheder for at rykke lidt hurtigere, når ønsket om en samtale med en forfatter/kunstner/teoretiker andetstedsfra pludselig opstår. Disse muligheder har Forfatterskolen allerede inkorporeret i det daglige arbejde og i sin mulighedshorisont. I løbet af 2022 havde Forfatterskolen således udenlandske gæstelærere med i undervisningen på zoom – til stor glæde for både lærere og studerende. Det gjaldt f.eks. den amerikanske klassicist og Sapfo-ekspert Page DuBois og den danske assyriolog og oversætter Sophus Helle, der deltog på zoom fra New York, hvor han opholdt sig på det givne tidspunkt.

2. Nøgletal for forfatterskolens virksomhed

2.1. Ressourcer og opgaver

Tabel 1: Sammenfatning af økonomi for Forfatterskolen

(t. kr.)	2022
<i>Indtægtsført bevilling</i>	3.100
<i>Øvrige indtægter</i>	241
<i>Omkostninger</i>	3.310

Tabel 2: Antal ansøgere, optagne og færdiguddannede

	2018	2019	2020	2021	2022
Antal ansøgere	346	346	387	414	363
Antal optagne	10	10	8	6	10
Optagne i % af ansøgere	2,0%	2,9 %	2,0 %	1,4 %	2,8%
Færdiguddannede	8	11	8	10	8

Tabel 3: Aktive Finansårsstuderende inden for normeret studietid

	2018	2019	2020	2021	2022
Antal aktive finansårsstud. inden for norm. studietid	18	17	18	16	15

Der har været 14 studerende i foråret og 16 i efteråret 2022.

2.2. Resultater

Der var i 2022 15 aktive finansårsstuderende inden for normeret studietid ved Forfatterskolen. Det giver en gennemførelsesprocent på 100. Forfatterskolen lever dermed op til de forventninger, der er stillet. Forfatterskolen er vant til, at samtlige studerende gennemfører uddannelsen.

Tabel 4: Nettoudgifter, studerende og enhedsomkostninger ved Forfatterskoleuddannelsen JB 2015-2018,

UAO 2019-	2018	2019	2020	2021	2022
Forfatterskoleuddannelsen (1000 kr.)	3424	2893	2975	3064	3310
Antal studerende	18	17	18	16	15
Udgift per studerende (1000 kr.)	190	165	165	188	220

Note	Ikke revideret budget			
	2022 DKK	2022 DKK	2021 DKK	
Indtægter				
	Kulturministeriet, ordinær bevilling	3.100.000	3.100.000	3.000.000
	Tilskud Statens Kunstfond	32.334	15.000	44.166
	Optagelsesgebyrer	179.141	160.000	205.930
	Øvrige indtægter	29.749	0	1.675
	Indtægter i alt	3.341.224	3.275.000	3.251.771
	Undervisning			
1	Løn, undervisning	-1.469.581	-1.312.000	-1.197.895
2	Undervisningsudgifter	-90.513	-91.500	-69.379
	Undervisning i alt	-1.560.094	-1.403.500	-1.267.274
	Projekter			
3	Hald Intro-uge	-111.630	-120.000	-105.617
4	Studietur	-155.960	-183.000	-179.598
5	Antologi afgangsprøje	-37.431	-31.200	-27.987
6	Projektkassen	-20.267	-50.000	-99.360
7	Legenda skriftserie	0	-30.000	-12.031
	Projekter i alt	-325.288	-414.200	-424.593
8	Løn og andre personaleudgifter	-916.773	-1.003.000	-928.361
9	Mødeudgifter	-21.796	-8.000	-782
	Lokaler	-257.248	-250.000	-250.585
10	Kontorhold og anden drift	-70.342	-60.000	-73.349
11	Regnskab, lønbehandling og IT	-158.921	-150.000	-119.339
	Driftsudgifter i alt	-1.425.080	-1.471.000	-1.372.416
	Resultat før finansielle poster	30.762	-13.700	187.488
12	Finansielle omkostninger	-10.030	-6.000	-8.802
	Finansielle poster i alt	-10.030	-6.000	-8.802
	Årets resultat	20.732	-19.700	178.686

Forslag til resultatdisponering

Overført resultat	20.732	-19.700	178.686
I alt	20.732	-19.700	178.686

AKTIVER		31.12.22	31.12.21
Note		DKK	DKK
	Andre tilgodehavender	43.517	0
	Periodeafgrænsningsposter	9.376	6.618
	Tilgodehavender i alt	52.893	6.618
	Kontanter	2.056	1.722
	Indestående i kreditinstitutter	881.840	1.078.867
13	Likvide beholdninger i alt	883.896	1.080.589
	Omsætningsaktiver i alt	936.789	1.087.207
	Aktiver i alt	936.789	1.087.207

		31.12.22	31.12.21
		DKK	DKK
PASSIVER			
Note			
	Grundkapital	300.000	300.000
	Overført resultat	461.544	440.812
	Egenkapital i alt	761.544	740.812
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	50.697	131.377
14	Anden gæld	124.548	215.018
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	175.245	346.395
	Gældsforpligtelser i alt	175.245	346.395
	Passiver i alt	936.789	1.087.207

	Ikke revideret budget		2021 DKK
	2022 DKK	2022 DKK	
1. Løn, undervisning			
Rektor, undervisningsandel	213.222	205.000	206.402
Løn, faste lærere	888.503	823.000	821.622
Censorer, optagelse	24.000	24.000	27.600
Censorer, afgang	24.050	24.000	27.744
Tutorer og mentorer	20.000	40.000	30.400
Timelærere og foredragsholdere	314.281	175.000	111.969
Elevoptagelse	5.479	2.000	3.981
Ændring i feriepengeforpligtelse	-19.954	19.000	-31.823
I alt	1.469.581	1.312.000	1.197.895

2. Undervisningsudgifter

Bøger og tidsskrifter	20.825	15.000	6.246
Kontorartikler og papirvarer	1.228	0	0
Copy-Dan	991	4.000	1.458
Anden repræsentation	11.486	2.500	6.660
Mødefortæring	4.667	10.000	0
Rejseudgifter (timelærere+foredragsholdere)	19.802	15.000	14.946
Hotel, gæstelærere og foredragsholdere	13.614	10.000	4.700
Ekskursioner	0	10.000	0
Bibliotek, registrering	17.900	20.000	23.032
Øvrige omkostninger	0	5.000	12.337
I alt	90.513	91.500	69.379

	Ikke revideret budget		2021 DKK
	2022 DKK	2022 DKK	
3. Hald Intro-uge			
Rejser	16.390	20.000	19.631
Ophold	95.240	100.000	85.418
Øvrige personaleomkostninger	0	0	568
I alt	111.630	120.000	105.617

4. Studietur

Rejser/fly	105.581	75.000	70.567
Ophold	25.800	70.000	81.829
Undervisning	17.909	30.000	10.000
Restaurant	3.800	0	4.650
Entreudgifter	0	0	5.069
Repræsentation	597	0	0
Kontorartikler og papirvarer	273	0	0
Mindre nyanskaffelser	2.000	0	0
Øvrige rejseomkostninger	0	0	66
Øvrige/ekstraordinære udgifter	0	8.000	7.417
I alt	155.960	183.000	179.598

5. Antologi afgangprojekt

Layout	10.000	15.000	0
Tryk	25.188	15.000	27.987
Fragt	2.243	1.200	0
I alt	37.431	31.200	27.987

6. Projektkassen

Honorar CPR/CVR	0	0	99.360
Mødefortæring og repræsentation i øvrigt	7.077	0	0
Entréudgifter	12.600	0	0
Øvrige/ekstraordinære udgifter	590	0	0
Budgetteret	0	50.000	0
I alt	20.267	50.000	99.360

7. Legenda skriftserie

Tryk og layout	0	30.000	-12.031
I alt	0	30.000	12.031

8. Løn og andre personaleudgifter

Rektor, administrationsandel	426.444	415.000	434.920
Studiesekretær	613.626	480.000	406.693
Formandshonorar	33.000	33.000	33.000
Vikar	0	0	6.020
Sociale udgifter	32.787	30.000	28.576
Lønrefusioner	-236.561	0	0
Nyansættelser lærere	0	5.000	0
Øvrige personaleomkostninger	651	0	0
Skattefri rejsegodtgørelse	16.000	25.000	19.152
Kurser og uddannelse	30.826	15.000	0
I alt	916.773	1.003.000	928.361

	Ikke revideret budget		2021 DKK
	2022 DKK	2022 DKK	
9. Mødeudgifter			
Repræsentation	16.544	1.000	0
Rejseudgifter	1.107	3.000	0
Mødefortæring	4.145	3.000	782
Hotellophold	0	1.000	0
I alt	21.796	8.000	782

10. Kontorhold og anden drift

Kontorartikler og papirvarer	8.452	8.000	9.823
Telefon	1.294	5.000	631
Budkørsel og taxa	53	4.000	4.916
Inventar, maskiner og andet udstyr	5.566	8.000	5.063
Kontingenter	500	1.000	90
Forsikring	29.877	24.000	23.285
Øvrige administrationsomkostninger	24.600	10.000	28.321
Gaver og blomster	0	0	1.220
I alt	70.342	60.000	73.349

	Ikke revideret budget		2021 DKK
	2022 DKK	2022 DKK	
11. Regnskab, lønbehandling og IT			
Lønbehandling	7.594	6.000	125
Konsulent budget og regnskab	60.159	20.000	0
Revisorhonorar	37.500	40.000	43.750
Revisorhonorar, sidste år	-8.750	0	0
Statens IT-administration	45.746	55.000	28.747
Advokat og andre rådgivere	7.000	25.000	35.000
Edb-omkostninger	0	0	2.500
Porto og gebyrer	7.372	0	5.969
Webhotel, hjemmeside	2.300	4.000	2.324
Øvrige udgifter	0	0	924
I alt	158.921	150.000	119.339

	Ikke revideret budget		2021 DKK
	2022 DKK	2022 DKK	
12. Finansielle omkostninger			
Renter, pengeinstitutter	10.030	6.000	7.050
Renter og gebyrer, SKAT	0	0	1.752
I alt	10.030	6.000	8.802

	31.12.22 DKK	31.12.21 DKK
13. Likvide beholdninger		
Kasse	1.734	1.400
Eurokasse	278	278
Kassebeholdning, MXN	44	44
Danske bank 3001-399284	587.368	782.208
Danske bank 3001-3999 306	294.472	296.659
I alt	883.896	1.080.589

	31.12.22	31.12.21
	DKK	DKK

14. Anden gæld

A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	66.798	116.417
ATP og andre sociale ydelser	3.756	3.408
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	0	58.895
Formandshonorar	0	33.000
Mellemregning personale	53.994	3.298
I alt	124.548	215.018

15. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med Årsregnskabsloven og Bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde institutionen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå institutionen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

15. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**TILSKUD**

Tilskud indregnes, når der er rimelig sikkerhed for, at tilskudsbetingelserne er opfyldt, og at tilskuddet vil blive modtaget.

RESULTATOPGØRELSE**Nettoomsætning**

Institutionens indtægter, der væsentligst omfatter bevillinger og tilskud fra det offentlige, indtægtsføres i de regnskabsår, som de vedrører.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til undervisning, projekter og driftsudgifter.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

Andre finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og renteomkostninger. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Institutionen er fritaget for skattepligt, og der påhviler derfor ikke institutionen hverken aktuel eller udskudt skat.

BALANCE**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

15. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

Gældsforpligtelser

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Mikkel Thykier

Bestyrelse

Serienummer: 78cc9e46-9e09-4d9c-88f8-66fe9192bca5

IP: 89.23.xxx.xxx

2023-06-27 08:16:07 UTC



Martin Thorben Høiby Zacher Serup

Bestyrelse

Serienummer: 42b8b83b-7d18-4670-8754-e807749bcd21

IP: 89.23.xxx.xxx

2023-06-27 08:23:20 UTC



Peter Stein Larsen

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-369455443847

IP: 87.57.xxx.xxx

2023-06-27 08:24:38 UTC



Jan Nygaard

Revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: bee0488b-597a-4a73-8813-c1d42f8c6ae7

IP: 212.98.xxx.xxx

2023-06-27 08:32:52 UTC



Tomas Lundme

Bestyrelse

Serienummer: 672e1c07-4ff2-4c05-8762-271a2a5a11b3

IP: 87.52.xxx.xxx

2023-06-27 08:38:00 UTC



Elisabeth Fogtdal Nøjgaard

Bestyrelse

Serienummer: 197762ae-4e20-4564-8ea1-800dc6ec2ab8

IP: 188.180.xxx.xxx

2023-06-27 08:40:31 UTC



Penneo dokumentnøgle: EAPVH+TEL&T-CFAE-3NSZV-7YENE-K06QM

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Elisabeth Fogtdal Nøjgaard

Dirigent

Serienummer: 197762ae-4e20-4564-8ea1-800dc6ec2ab8

IP: 188.180.xxx.xxx

2023-06-27 08:40:31 UTC



Charlotte Jørgensen

Bestyrelse

Serienummer: b4fcae4-12ee-47fe-bae0-a36d04e6bce1

IP: 87.49.xxx.xxx

2023-06-27 10:19:15 UTC



Navnet er skjult

Bestyrelse

Serienummer: 760d9f34-3e2a-4937-b15e-838b21a17fd0

IP: 188.64.xxx.xxx

2023-06-27 12:06:33 UTC



Navnet er skjult

Bestyrelse

Serienummer: 56405821-7e37-48e2-ad60-44ff77ca04bf

IP: 128.76.xxx.xxx

2023-06-27 12:19:55 UTC



Ursula Andkjær Olsen

Forfatterskolen CVR: 12720491

Direktion

Serienummer: 6160836e-bdf5-4887-8f55-3fc2d18c16d1

IP: 188.64.xxx.xxx

2023-06-28 07:34:25 UTC



Penneo dokumentnøgle: EA PVH+TEL8T-CFAE-3NSZV-7YENE-K06QM

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>