

Forfatterskolen

Peder Skramsgade 2 A, 1054 København K
CVR-nr. 12 72 04 91

Årsrapport for 2021

Institutionsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 8
Ledelsesberetning	9
Resultatopgørelse	10 - 11
Balance	12 - 13
Noter	14 - 23

Institutionen

Forfatterskolen
Peder Skramsgade 2 A
1054 København K
Telefon: 33 74 46 75
Hjemsted: København K
CVR-nr.: 12 72 04 91
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Direktion

Rektor Ursula Andkjær Olsen

Bestyrelse

Formand Elisabeth Nøjgaard
Peter Stein Larsen
Lars Bukdahl
Laura Navndrup Black
Charlotte Jørgensen
Tomas Lagermand Lundme
Martin Glaz Serup
Lærerrepræsentant Mikkel Thykier

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21 for Forfatterskolen.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.21 og resultatet af institutionens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København K, den 13. juni 2022

Direktionen

Ursula Andkjær Olsen
Rektor

Bestyrelsen

Elisabeth Nøjgaard
Formand

Peter Stein Larsen

Lars Bukdahl

Laura Navndrup Black

Charlotte Jørgensen

Tomas Lagermand Lundme

Martin Glaz Serup

Mikkel Thykier
Lærerrepræsentant

Til medlemmet i Forfatterskolen**REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET****Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Forfatterskolen for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.21 samt af resultatet af institutionens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af institutionen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold i regnskabet

Institutionen har medtaget budgettal som sammenligningstal i resultatopgørelse og noter. Disse budgettal har, som det også fremgår af resultatopgørelse og noter, ikke været underlagtrevision, hvorfor vi ikke udtrykker nogen sikkerhed herom.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere institutionens evne

til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere institutionen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. Bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. Bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af institutionens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisions-

bevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om institutionens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at institutionen ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

UDTALELSE OM JURIDISK-KRITISK REVISION OG FORVALTNINGSREVISION

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Søborg, den 13. juni 2022

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Jan Nygaard
Statsaut. revisor

Væsentligste aktiviteter

Forfatterskolen tilbyder en 2-årig kunstnerisk uddannelse, der tager afsæt i den enkelte studerendes kunstneriske potentiale. Uddannelsen bygger på litterær skriveteknik, alment kendskab til litteratur, samt kendskab til forfatteres vilkår og arbejdsforhold. Skolen er ikke momsregistreret. Det er bestyrelsens ansvar at varetage skolens ledelse, mens det er, den af bestyrelsen ansatte, rektors ansvar at varetage den daglige drift og budgetopfyldelse samt skolens daglige ledelse. Forfatterskolens bestyrelse er repræsentativt sammensat, dog er formanden udpeget af Kulturministeren.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.21 - 31.12.21 udviser et resultat på DKK 178.686 mod DKK 249.068 for tiden 01.01.20 - 31.12.20. Balancen viser en egenkapital på DKK 740.812.

Ledelsen finder årets resultat tilfredsstillende.

Note	Ikke revideret budget			
	2021 DKK	2021 DKK	2020 DKK	
Indtægter				
	Kulturministeriet, ordinær bevilling	3.000.000	3.000.000	3.000.000
	Tilskud Statens Kunstfond	44.166	0	42.000
	Optagelsesgebyrer	205.930	150.000	196.048
	Øvrige indtægter	1.675	0	1.841
	Indtægter i alt	3.251.771	3.150.000	3.239.889
	Undervisning			
1	Løn, undervisning	-1.197.895	-1.273.000	-1.132.839
2	Undervisningsudgifter	-69.379	-92.500	-84.855
	Undervisning i alt	-1.267.274	-1.365.500	-1.217.694
	Projekter			
3	Hald Intro-uge	-105.617	-120.000	-116.331
4	Studietur	-179.598	-128.000	-3.374
5	Antologi afgangsprøje	-27.987	-30.000	-29.444
6	Projektkassen	-99.360	-30.000	-64.018
7	Legenda skriftserie	-12.031	-30.000	-12.000
	Projekter i alt	-424.593	-338.000	-225.167
8	Løn og andre personaleudgifter	-928.361	-963.000	-952.711
9	Mødeudgifter	-782	-7.000	-6.043
	Lokaler	-250.585	-250.000	-248.005
10	Kontorhold og anden drift	-73.349	-50.000	-109.537
11	Regnskab, lønbehandling og IT	-119.339	-176.500	-227.387
	Driftsudgifter i alt	-1.372.416	-1.446.500	-1.543.683
	Resultat før finansielle poster	187.488	0	253.345
12	Finansielle omkostninger	-8.802	0	-4.277
	Finansielle poster i alt	-8.802	0	-4.277
	Årets resultat	178.686	0	249.068

Forslag til resultatdisponering

Overført resultat	178.686	0	249.068
I alt	178.686	0	249.068

AKTIVER		31.12.21	31.12.20
Note		DKK	DKK
	Periodeafgrænsningsposter	6.618	10.046
	Tilgodehavender i alt	6.618	10.046
	Kontanter	1.722	1.722
	Indestående i kreditinstitutter	1.078.867	1.120.075
13	Likvide beholdninger i alt	1.080.589	1.121.797
	Omsætningsaktiver i alt	1.087.207	1.131.843
	Aktiver i alt	1.087.207	1.131.843

		31.12.21	31.12.20
		DKK	DKK
PASSIVER			
Note			
	Grundkapital	300.000	300.000
	Overført resultat	440.812	262.126
	Egenkapital i alt	740.812	562.126
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	131.377	118.509
14	Anden gæld	215.018	451.208
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	346.395	569.717
	Gældsforpligtelser i alt	346.395	569.717
	Passiver i alt	1.087.207	1.131.843

	Ikke revideret budget		2020 DKK
	2021 DKK	2021 DKK	
1. Løn, undervisning			
Rektor, undervisningsandel	206.402	200.000	204.462
Løn, faste lærere	821.622	800.000	829.033
Censorer, optagelse	27.600	24.000	24.000
Censorer, afgang	27.744	30.000	21.000
Tutorer og mentorer	30.400	50.000	15.000
Timelærere og foredragsholdere	111.969	150.000	101.900
Elevoptagelse	3.981	0	0
Ændring i feriepengeforpligtelse	-31.823	19.000	-62.556
I alt	1.197.895	1.273.000	1.132.839

2. Undervisningsudgifter

Bøger og tidsskrifter	6.246	15.000	10.767
Fotokopiering	0	0	6.165
Copy-Dan	1.458	4.000	1.431
Anden repræsentation	6.660	1.500	266
Mødefortæring	0	12.000	6.682
Arrangementer, honorar	0	0	6.000
Rejseudgifter (timelærere+foredragsholdere)	14.946	15.000	9.064
Hotel, gæstelærere og foredragsholdere	4.700	10.000	6.626
Ekskursioner	0	10.000	7.734
Bibliotek, registrering	23.032	20.000	17.370
Øvrige omkostninger	12.337	5.000	12.750
I alt	69.379	92.500	84.855

	Ikke revideret budget		2020 DKK
	2021 DKK	2021 DKK	
3. Hald Intro-uge			
Rejser	19.631	20.000	16.794
Ophold	85.418	100.000	99.537
Øvrige personaleomkostninger	568	0	0
I alt	105.617	120.000	116.331

4. Studietur

Rejser/fly	70.567	40.000	2.073
Ophold	81.829	50.000	0
Undervisning	10.000	30.000	1.300
Restaurant	4.650	0	0
Rejseforsikring	0	3.000	0
Entreudgifter	5.069	0	0
Øvrige salgsmkostninger	66	0	1
Øvrige/ekstraordinære udgifter	7.417	5.000	0
I alt	179.598	128.000	3.374

5. Antologi afgangprojekt

Layout	0	15.000	12.000
Tryk	27.987	15.000	14.984
Fragt	0	0	2.460
I alt	27.987	30.000	29.444

	Ikke revideret budget		
	2021	2021	2020
	DKK	DKK	DKK
6. Projektkassen			
Honorar CPR/CVR	99.360	0	63.800
Mødefortæring og repræsentation i øvrigt	0	0	218
Øvrige/ekstraordinære udgifter	0	30.000	0
I alt	99.360	30.000	64.018

7. Legenda skriftserie

Honorarer	0	0	12.000
Tryk og layout (podcast)	12.031	30.000	0
I alt	12.031	30.000	12.000

8. Løn og andre personaleudgifter

Rektor, administrationsandel	434.920	480.000	477.077
Studiesekretær	406.693	415.000	436.763
Formandshonorar	33.000	33.000	33.000
Vikar	6.020	0	0
Sociale udgifter	28.576	20.000	24.261
Lønrefusioner	0	0	-18.390
Skattefrie rejsegodtgørelse	19.152	0	0
Kurser og uddannelse	0	15.000	0
I alt	928.361	963.000	952.711

	Ikke revideret budget		2020 DKK
	2021 DKK	2021 DKK	
9. Mødeudgifter			
Repræsentation	0	1.000	2.271
Rejseudgifter	0	3.000	646
Mødefortæring	782	2.000	3.126
Hotellophold	0	1.000	0
I alt	782	7.000	6.043

10. Kontorhold og anden drift

Kontorartikler og papirvarer	9.823	8.000	7.786
Telefon	631	5.000	343
Budkørsel og taxa	4.916	4.000	1.151
Inventar, maskiner og andet udstyr	5.063	8.000	7.338
Kontingenter	90	1.000	250
Forsikring	23.285	0	33.257
Øvrige administrationsomkostninger	28.321	24.000	59.412
Gaver og blomster	1.220	0	0
I alt	73.349	50.000	109.537

	Ikke revideret budget		2020 DKK
	2021 DKK	2021 DKK	
11. Regnskab, lønbehandling og IT			
Lønbehandling	125	10.000	7.449
Regnskabskonsulent	0	28.000	25.908
Revisorhonorar	43.750	40.000	43.750
Revisorhonorar, sidste år	0	0	11.938
Statens IT-administration	28.747	55.000	68.649
Advokat og andre rådgivere	35.000	25.000	36.440
Edb-omkostninger	2.500	0	1.500
Øvrig regnskabsmæssig assistance	0	0	13.750
Porto og gebyrer	5.969	6.000	5.982
Webhotel, hjemmeside	2.324	2.500	2.021
Øvrige udgifter	924	10.000	0
Ny hjemmeside	0	0	10.000
I alt	119.339	176.500	227.387

	Ikke revideret budget		
	2021	2021	2020
	DKK	DKK	DKK

12. Finansielle omkostninger

Renter, pengeinstitutter	7.050	0	4.277
Renter og gebyrer, SKAT	1.752	0	0
I alt	8.802	0	4.277

	31.12.21	31.12.20
	DKK	DKK

13. Likvide beholdninger

Kasse	1.400	1.400
Eurokasse	278	278
Kassebeholdning, MXN	44	44
Danske bank 3001-399284	782.208	821.427
Danske bank 3001-3999 306	296.659	298.648
I alt	1.080.589	1.121.797

	31.12.21	31.12.20
	DKK	DKK
14. Anden gæld		
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	116.417	214.653
ATP og andre sociale ydelser	3.408	3.408
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	58.895	229.081
Formandshonorar	33.000	0
Mellemregning personale	3.298	3.066
Forudbetalte indtægter	0	1.000
I alt	215.018	451.208

15. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A, samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde institutionen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå institutionen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSE

Nettoomsætning

Institutionens indtægter, der væsentligst omfatter bevillinger og tilskud fra det offentlige, indtægtsføres i de regnskabsår, som de vedrører.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til undervisning, projekter og driftsudgifter.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

15. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Andre finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og renteomkostninger. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Institutionen er fritaget for skattepligt, og der påhviler derfor ikke institutionen hverken aktuel eller udskudt skat.

15. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**BALANCE****Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

Gældsforpligtelser

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jan Nygaard

Revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: CVR:32895468-RID:16669274

IP: 212.98.xxx.xxx

2022-06-17 09:08:58 UTC

NEM ID 

Ursula Andkjær Olsen

Direktion

Serienummer: 0d44f39d-0b89-438d-8232-35453b56cce2

IP: 89.150.xxx.xxx

2022-06-17 09:51:16 UTC

Mit ID 

Martin Thorben Høiby Zacher Serup

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-733752677599

IP: 94.147.xxx.xxx

2022-06-17 10:05:06 UTC

NEM ID 

Lars Bukdahl

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-710516173610

IP: 128.76.xxx.xxx

2022-06-17 10:44:43 UTC

NEM ID 

Tomas Lundme

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-820874587321

IP: 89.23.xxx.xxx

2022-06-17 11:46:23 UTC

NEM ID 

Mikkel Thykier

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-966617702755

IP: 89.23.xxx.xxx

2022-06-19 09:41:35 UTC

NEM ID 

Elisabeth Fogtdal Nøjgaard

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-207253223405

IP: 2.107.xxx.xxx

2022-06-19 09:42:41 UTC

NEM ID 

Charlotte Jørgensen

Bestyrelse

Serienummer: b4fcaeae4-12ee-47fe-bae0-a36d04e6bce1

IP: 188.176.xxx.xxx

2022-06-20 07:29:52 UTC

Mit ID 

Penneo dokumentnøgle: F0LWS-SP8EK-YNPEV-DLSOU-BKAWW-SDVU7

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Laura Navndrup Black

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-749264569033

IP: 188.64.xxx.xxx

2022-06-20 07:49:41 UTC

NEM ID 

Peter Stein Larsen

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-369455443847

IP: 87.57.xxx.xxx

2022-06-20 09:38:03 UTC

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>