

Forfatterskolen

Peder Skramsgade 2 A, 1054 København K
CVR-nr. 12 72 04 91

Årsrapport for 2018



STATSAUTORISERET
REVISIONSPARTNERSELSKAB

Vi er et uafhængigt medlem af
det globale rådgivnings- og revisionsnetværk

København
Knud Højgaards Vej 9
2860 Søborg

Tel. 39 16 76 00
www.beierholm.dk
CVR-nr. 32 89 54 68

Institutionsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8
Resultatopgørelse	9
Balance	10 - 11
Noter	12 - 19

Institutionen

Forfatterskolen
Peder Skramsgade 2 A
1054 København K
Hjemsted: København K
CVR-nr.: 12 72 04 91
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Direktion

Konstitueret rektor Ursula Andkjær Olsen

Bestyrelse

Formand Bodil Marie Stavning Thomsen
Peter Stein Larsen
Jokum Rohde
Jacob Søndergaard
Lars Bukdahl
Martin Bastkjær Christensen
Lærerrepræsentant Asta Olivia Nordenhof
Elevrepræsentant Anders Gamstskov

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.18 - 31.12.18 for Forfatterskolen.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven, samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.18 og resultatet af institutionens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.18 - 31.12.18.

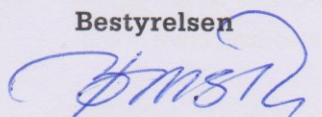
Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til godkendelse.

København K, den 27. maj 2019

Direktionen

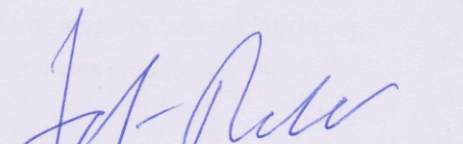
Ursula Andkjær Olsen
Konstitueret rektor

Bestyrelsen

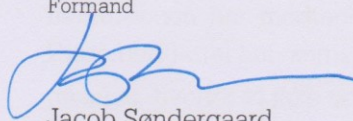
Bodil Marie Stavning
Thomsen
Formand



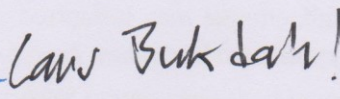
Peter Stein Larsen



Jørgen Røhde



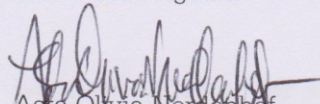
Jacob Søndergaard



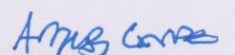
Lars Bukdahl



Martin Bætkjær Christensen



Asta Olivia Nordenhof
Lærerrepræsentant



Anders Gamstskov
Elevrepræsentant

Til medlemmet i Forfatterskolen**Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Forfatterskolen for regnskabsåret 01.01.18 - 31.12.18, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven, samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.18 samt af resultatet af institutionens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.18 - 31.12.18 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af institutionen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Institutionen har medtaget budgettal som sammenligningstal i resultatopgørelse og noter. Disse budgettal har, som det også fremgår af resultatopgørelse og noter, ikke været underlagt revision, hvorfor vi ikke udtrykker nogen sikkerhed herom.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere institutionens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant,

samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere institutionen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. Bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. Bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af institutionens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

betydelig tvivl om institutionens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at institutionen ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Søborg, den 27. maj 2019

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Jan Nygaard
Statsaut. revisor

Væsentligste aktiviteter

Forfatterskolen tilbyder en 2-årig kunstnerisk uddannelse, der tager afsæt i den enkelte studerendes kunstneriske potentiale. Uddannelsen bygger på litterær skriveteknik, alment kendskab til litteratur, samt kendskab til forfatteres vilkår og arbejdsforhold. Skolen er ikke momsregistreret. Det er bestyrelsens ansvar at varetage skolens ledelse, mens det er, den af bestyrelsen ansatte, rektors ansvar at varetage den daglige drift og budgetopfyldelse samt skolens daglige ledelse. Forfatterskolens bestyrelse er repræsentativt sammensat, dog er formanden udpeget af Kulturministeren.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.18 - 31.12.18 udviser et resultat på DKK -245.136 mod DKK 4.888 for tiden 01.01.17 - 31.12.17. Balancen viser en egenkapital på DKK 13.619.

Der har i regnskabsåret været en udskiftning af skolens rektor. Dette forhold har medført, at der i en periode er udbetalt dobbelt rektor-løn og afholdt store omkostninger til advokat i forbindelse med fratrædelse m.m. af tidligere rektor. Regnskabsårets realiserede underskud er en direkte konsekvens heraf.

Bestyrelsen finder ikke det regnskabsmæssige resultat tilfredsstillende, men der er allerede iværksat tiltag til genetablering af egenkapitalen.

Note	Ikke revideret budget		
	2018 DKK	2018 DKK	2017 DKK
Indtægter			
Kulturministeriet, ordinær bevilling	3.000.000	3.000.000	3.000.000
Tilskud i øvrigt	2.344	50.000	11.438
Optagelsesgebyr	177.500	150.000	164.908
Indtægter i alt	3.179.844	3.200.000	3.176.346
Undervisning			
1 Løn, undervisning	-1.198.120	-1.235.600	-1.222.983
2 Undervisningsudgifter	-164.383	-169.400	-169.367
Undervisning i alt	-1.362.503	-1.405.000	-1.392.350
Projekter			
3 Hald Intro-uge	-117.010	-119.000	-120.239
4 Studietur	-285.935	-261.000	-203.090
5 Antologi afgangprojekt	-31.103	-30.000	-31.050
6 Legenda	0	-63.000	-27.487
7 Projektkassen	-3.900	-25.000	-53.533
Projekter i alt	-437.948	-498.000	-435.399
8 Løn og andre personaleudgifter	-914.029	-848.000	-828.976
9 Mødeudgifter	-23.470	-14.000	-21.000
Lokaler	-238.397	-237.000	-236.104
10 Kontorhold og anden drift	-62.622	-81.000	-66.102
11 Regnskab, lønbehandling og IT	-384.677	-111.000	-189.062
Driftsudgifter i alt	-1.623.195	-1.291.000	-1.341.244
Resultat før finansielle poster	-243.802	6.000	7.353
12 Andre finansielle omkostninger	-1.334	-6.000	-2.465
Finansielle poster i alt	-1.334	-6.000	-2.465
Årets resultat	-245.136	0	4.888
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat	-245.136	0	4.888

AKTIVER

Note		31.12.18 DKK	31.12.17 DKK
13	Andre tilgodehavender	106.845	68.915
	Periodeafgrænsningsposter	13.623	13.039
	Tilgodehavender i alt	120.468	81.954
14	Likvide beholdninger	361.237	511.987
	Omsætningsaktiver i alt	481.705	593.941
	Aktiver i alt	481.705	593.941

PASSIVER

Note	31.12.18 DKK	31.12.17 DKK
Grundkapital	300.000	300.000
Overført resultat	-286.381	-41.245
Egenkapital i alt	13.619	258.755
Modtagne forudbetalinger fra kunder	500	1.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser	260.836	89.063
15 Anden gæld	206.750	245.123
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	468.086	335.186
Gældsforpligtelser i alt	468.086	335.186
Passiver i alt	481.705	593.941

	Ikke revideret budget		
	2018	2018	2017
	DKK	DKK	DKK
1. Løn, undervisning			
Rektor, undervisningsandel	216.124	230.000	179.959
Løn, faste lærere	749.600	750.000	773.197
Censorer, optagelse	31.000	24.000	24.000
Censorer, afgang	18.050	21.000	21.050
Tutorer og mentorer	38.100	41.600	36.150
Timelærere og foredragsholdere	192.246	150.000	184.627
Ændring i feriepengeforpligtelse	-47.000	19.000	4.000
I alt	1.198.120	1.235.600	1.222.983

2. Undervisningsudgifter

Bøger og tidsskrifter	15.690	15.000	12.535
Fotokopiering	32.715	39.000	32.170
Copy-Dan	784	0	721
Anden repræsentation	8.440	2.400	2.334
Mødefortæring	9.276	8.000	6.984
Rejseudgifter (timelærere+foredragsholdere)	12.396	20.000	20.329
Hotel, gæstelærere og foredragsholdere	5.706	8.000	8.257
Ekskursioner	0	10.000	0
Bibliotek, registrering	16.995	15.000	16.843
Bibliotek, honorar	11.675	0	6.975
Øvrige omkostninger	14.241	17.000	29.581
Annoncer	36.465	35.000	32.638
I alt	164.383	169.400	169.367

		Ikke revideret budget	
	2018	2018	2017
	DKK	DKK	DKK

3. Hald Intro-uge

Rejser	16.524	17.000	18.045
Ophold	100.486	102.000	102.194
I alt	117.010	119.000	120.239

4. Studietur

Rejser/fly	128.256	120.000	49.975
Ophold	88.573	80.000	89.466
Undervisning	33.193	25.000	27.373
Rejsediæter	19.920	20.000	25.811
Rejseforsikring	12.437	9.500	9.464
Øvrige	3.556	6.500	1.001
I alt	285.935	261.000	203.090

5. Antologi afgangprojekt

Layout	14.000	15.000	14.000
Tryk	16.794	15.000	15.670
Fragt	309	0	1.380
I alt	31.103	30.000	31.050

		Ikke revideret budget	
	2018	2018	2017
	DKK	DKK	DKK

6. Legenda

Honorarer	0	30.000	0
Tryk og layout	0	30.000	26.021
Forsendelse	0	3.000	1.466
I alt	0	63.000	27.487

7. Projektkassen

Rejseudgifter	0	25.000	32.070
Øvrige rejseudgifter	0	0	19.733
Mødefortæring og repræsentation i øvrigt	3.642	0	0
Annoncer	258	0	900
Entréudgifter	0	0	830
I alt	3.900	25.000	53.533

8. Løn og andre personaleudgifter

Rektor, administrationsandel	504.290	402.000	419.903
Studiesekretær	391.249	390.000	380.389
Formandshonorar	33.000	33.000	33.000
Efteruddannelse	0	3.000	0
Sociale udgifter	30.426	20.000	25.472
Lønrefusioner	-44.936	0	-29.788
I alt	914.029	848.000	828.976

	Ikke revideret budget		
	2018	2018	2017
	DKK	DKK	DKK

9. Mødeudgifter

Repræsentation	270	5.000	8.613
Restaurant	0	0	0
Rejseudgifter	12.307	5.000	6.505
Mødefortæring	10.893	4.000	5.882
I alt	23.470	14.000	21.000

10. Kontorhold og anden drift

Kontorartikler og papirvarer	7.874	8.000	7.167
Telefon	11.725	10.000	10.246
Budkørsel og taxa	4.533	6.000	1.448
Inventar, maskiner og andet udstyr	15.914	25.000	12.053
Kontingenter	981	2.000	730
Forsikring	21.110	18.000	20.409
Øvrige administrationsomkostninger	485	12.000	14.049
I alt	62.622	81.000	66.102

		Ikke revideret budget	
	2018	2018	2017
	DKK	DKK	DKK
11. Regnskab, lønbehandling og IT			
Administrationsvederlag, lønadministration	13.463	20.000	30.829
Regnskabskonsulent	34.998	25.000	30.964
Revisorhonorar	35.000	35.000	35.500
Revisorhonorar, sidste år	6.250	0	2.625
KUM Adm, IT-administration	40.017	30.000	50.978
Advokat og andre rådgivere	219.375	0	22.063
EDB, hard og software	0	0	0
Porto og gebyrer	4.391	0	5.182
Webhotel, hjemmeside	1.830	1.000	10.921
Tab vedrørende projekt "Realisme"	29.336	0	0
Kassedifferencer m.v.	17	0	0
I alt	384.677	111.000	189.062

12. Andre finansielle omkostninger

Renter, pengeinstitutter	873	-6.000	927
Renter, kreditorer	0	0	5
Renter og gebyrer, SKAT	461	0	1.533
I alt	1.334	-6.000	2.465

13. Andre tilgodehavender

Mellemregning personale	6.858	6.983
Igangværende projekt 'Realisme'	0	29.336
Andre tilgodehavender	0	32.596
Tilgodehavende SKAT	99.987	0
I alt	106.845	68.915

14. Likvide beholdninger

Kasse	85	85
Eurokasse	278	278
Kassebeholdning, MXN	218	0
Danske bank 3001-399284	41.129	198.591
Danske bank 3001-3999 306	319.527	313.033
I alt	361.237	511.987

15. Anden gæld

A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	68.763	52.741
ATP og andre sociale ydelser	1.987	3.976
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	136.000	183.000
Øvrig skyldig lønindholdelse mv.	0	5.406
I alt	206.750	245.123

16. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A, samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde institutionen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå institutionen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSE

Nettoomsætning

Institutionens indtægter, der væsentligst omfatter bevillinger og tilskud fra det offentlige, indtægtsføres i de regnskabsår, som de vedrører.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til undervisning, projekter og driftsudgifter.

Andre finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og renteomkostninger. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

16. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Skat af årets resultat**

Institutionen er fritaget for skattepligt, og der påhviler derfor ikke institutionen hverken aktuel eller udskudt skat.

BALANCE**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.